

कलम ४(१)(a)(xv)

नामनपा विभागा अंतर्गत सर्व विभागातील उपलब्ध असलेली माहिती नागरीकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा.

सुविधांचा प्रकार :

- जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळेसंबंधीची माहिती – दुपारी ३.०० ते ५.०० वा.
- परस्परसंवादी संकेतस्थळाची (इंटरॅक्टिव्ह वेबसाईट) माहिती – दुपारी ३.०० ते ५.०० वा.
- कॉल सेंटर विषयी माहिती – निरंक
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती – झेरॉक्स प्रती, सी.डी संकेत स्थळ
- सूचना फलकाची माहिती – मुख्यालय तळमजल्यावर दोन सूचनाफलक.
- ग्रंथालयाची माहिती – निरंक
- चौकशी कक्षाची / खिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळण्याची सुविधा- निरंक
- कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती - आपत्कालीन कक्ष/टोल फ्री क्रमांक
- आपत्कालीन संपर्काची माहिती- आपत्कालीन कक्ष नमुना 'क'

अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दत	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	सिडी	कार्यालयीन वेळ	लेखी/विहित पध्दतीने विनंती केल्यानुसार	प्रशासन विभाग	संबंधित अधिकारी / कर्मचारी
२	झेरॉक्स				
३	इतर कोणतीही स्वरुपात				

||

कलम ४(१)(b)(i) नमुना 'क'

नामनपा येथील प्रशासन विभागाच्या अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

क

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागिय अधिकारी	१) रु.५००००/- वार्षिक २) आकस्मिक निधी यातून आवश्यकते नुसार जेवढा आवश्यक असेल तेवढाच खर्च केला जातो	मा.आयुक्त सौ.यानी आदेशपारीध केल्याप्रमाणे	

ख

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागीय अधिकारी ना.रोड	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम २.केंद्र शासनाचा माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५ ३.महाराष्ट्र शासनाने व महानगरपालिकेने पारीत केलेले नियम उपविधी व ईतर संबंधित अधिनियम ईत्यादी. ४.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९७९ ईत्यादी	

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
	विभागीय अधिकारी ना.रोड	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम २.केंद्र शासनाचा माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५ ३.महाराष्ट्र शासनाने व महानगरपालिकेने पारीत केलेले नियम उपविधी व ईतर संबंधित अधिनियम ईत्यादी. ४.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९७९ ईत्यादी	
२				
३				
७	अधिक्षक/वसुली अधिकारी			
८	माहिती नोंदणीकार			
९				
१०	वरिष्ठ लिपिक(लेखा)			
११	वरिष्ठ लिपिक /कर निरीक्षक			
१२	माहिती नोंदणीकार/लिपिक			
१३	रेकॉर्ड असिस्टंट			
१४	लिपिक -टंकलेखक			
१५	लिपिक/भांडार पाल			
१६	वाहानचालक			
१७	दुरध्वनी चालक			
१८	शिपाई			
१९	मदतनिस			
२०	सफाई कामगार			
२१	स्मशानभुमी रक्षक /पहारेकरी			

ग

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागीय अधिकारी ना.रोड			
२	अधिक्षक/वसुली अधिकारी			
३	माहिती नोंदणीकार			
४	उपलेखापाल			
५	वरिष्ठ लिपिक(लेखा)			
६	वरिष्ठ लिपिक /कर निरीक्षक			
७	माहिती नोंदणीकार/लिपिक			
८	रेकॉर्ड असिस्टंट			
९	लिपिक -टंकलेखक			
१०	वाहानचालक			
११	दुरध्वनी चालक			
१२	शिपाई			
१३	मदतनिस			
१४	सफाई कामगार			
१५	स्मशानभुमी रक्षक /पहारेकरी			

घ

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागीय अधिकारी ना.रोड	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम २.केंद्र शासनाचा माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५ ३.महाराष्ट्र शासनाने व महानगरपालिकेने पारीत केलेले नियम उपविधी व ईतर संबंधित अधिनियम ईत्यादी. ४.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९७९ ईत्यादी	
२	उप-आयुक्त (प्रशासन)			
७	अधिक्षक/वसुली अधिकारी			
८	माहिती नोंदणीकार			
११	वरिष्ठ लिपिक /कर निरीक्षक			
१२	माहिती नोंदणीकार/लिपिक			
१३	रेकॉर्ड असिस्टंट			
१४	लिपिक -टंकलेखक			
१६	वाहानचालक			
१८	शिपाई			
१९	मदतनिस			
२०	सफाई कामगार			
२१	स्मशानभुमी रक्षक /पहारेकरी			

कलम ४(१)(b)(i) नमुना 'ख'
नाशिक महानगरपालिका येथील प्रशासन विभागाच्या अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये
क

अ.क्र.	अधिकार पद	कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागीय अधिकारी ना.रोड	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम २.केंद्र शासनाचा माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५ ३.महाराष्ट्र शासनाने व महानगरपालिकेने पारीत केलेले नियम उपविधी व इतर संबंधित अधिनियम ईत्यादी. ४.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९७९ ईत्यादी	
२	कार्यालयिन अधिक्षक (सर्व साधारण)			
३	१)सहाय्यक अधिक्षक(प्रशासन)सर्व साधारण २) सहाय्यक अधिक्षक(प्र)व हॉर्केस ३) सहा.अधिक्षक (जन्म मुत्यु रेकॉड)			
४	विभागीय सक्छता निरीक्षक			
५	रूप अभियंता बांधकाम ना.रोड			
६	रूप अभियंता भु.ग.यो.ना.रोड			
७	रूप अभियंता विधुत ना.रोड			
८	रूप अभियंता पा.पु ना.रोड			
९	उधान निरीक्षक ना.रोड			
१०	मलेरीया सुपरवायझर ना.रोड			
११	कर नरीक्षक/घरपट्टी/पाणीपट्टी/विविधकर			
१२	वरिष्ठ लिपिक			
१३	माहिती नोंदणीकार/लिपिक			
१४	रेकॉर्ड असिस्टंट			
१५	लिपिक -टंकलेखक			
१६	वाहानचालक			
१७	शिपाई			
१८	मदतनिस			
१९	सफाई कामगार			
२०	स्मशानभुमी रक्षक /पहारेकरी			

कलम ४(१)(b)(i) नमुना 'ख'

नाशिक महानगरपालिका येथील प्रशासन विभागाच्या अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये

ख

अ.क्र	अधिकार पद	प्रशासनिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागीय अधिकारी ना.रोड	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम २.केंद्र शासनाचा माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५ ३.महाराष्ट्र शासनाने व महानगरपालिकेने पारीत केलेले नियम उपविधी व इतर संबंधित अधिनियम इत्यादी. ४.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९७९ इत्यादी	
२	कार्यालयीन अधिक्षक (सर्व साधारण)			
३	१)सहाय्यक अधिक्षक(प्रशासन)सर्व साधारण २) सहाय्यक अधिक्षक(प्र)व हॉर्कस ३) सहा.अधिक्षक (जन्म मुत्यु रेकॉड)			
४	विभागीय सळता निरीक्षक			
५	रूप अभियंता बांधकाम ना.रोड			
६	रूप अभियंता भु.ग.यो.ना.रोड			
७	रूप अभियंता विधुत ना.रोड			
८	रूप अभियंता पा.पु ना.रोड			
९	उधान निरीक्षक ना.रोड			
१०	मलेरीया सुपरवायझर ना.रोड			
११	कर नरीक्षक/घरपट्टी/पाणीपट्टी/विविधकर			
१२	वरिष्ठ लिपिक			
१३	माहिती नोंदणीकार/लिपिक			
१४	रेकॉर्ड असिस्टंट			
१५	लिपिक -टंकलेखक			
१६	वाहानचालक			
१७	शिपाई			
१८	मदतनिस			
१९	सफाई कामगार			
२०	स्मशानभुमी रक्षक /पहारेकरी			

ग

अ.क्र	अधिकार पद	प्रशासनिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागीय अधिकारी ना.रोड	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम २.केंद्र शासनाचा माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५ ३.महाराष्ट्र शासनाने व महानगरपालिकेने पारीत केलेले नियम उपविधी व ईतर संबंधित अधिनियम ईत्यादी. ४.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९७९ ईत्यादी	
२	कार्यालयिन अधिक्षक (सर्व साधारण)			
३	१)सहाय्यक अधिक्षक(प्रशासन)सर्व साधारण २) सहाय्यक अधिक्षक(प्र)व हॉर्कस ३) सहा.अधिक्षक (जन्म मुत्यु रेकॉड)			
४	विभागीय सळता निरीक्षक			
५	रूप अभियंता बांधकाम ना.रोड			
६	रूप अभियंता भु.ग.यो.ना.रोड			
७	रूप अभियंता विधुत ना.रोड			
८	रूप अभियंता पा.पु ना.रोड			
९	उधान निरीक्षक ना.रोड			
१०	मलेरीया सुपरवायझर ना.रोड			
११	कर नरीक्षक/घरपट्टी/पाणीपट्टी/ विविधकर			
१२	वरिष्ठ लिपिक			
१३	माहिती नोंदणीकार/लिपिक			
१४	रेकॉर्ड असिस्टंट			
१५	लिपिक -टंकलेखक			
१६	वाहानचालक			
१७	शिपाई			
१८	मदतनिस			
१९	सफाई कामगार			
२०	स्मशानभुमी रक्षक /पहारेकरी			

अ.क्र	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	विभागीय अधिकारी ना.रोड	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	१.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम २.केंद्र शासनाचा माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५ ३.महाराष्ट्र शासनाने व महानगरपालिकेने पारीत केलेले नियम उपविधी व ईतर संबंधित अधिनियम ईत्यादी. ४.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९७९ ईत्यादी	
२	कार्यालयिन अधिक्षक (सर्व साधारण)			
३	१)सहाय्यक अधिक्षक(प्रशासन)सर्व साधारण २) सहाय्यक अधिक्षक(प्र)व हॉर्कस ३) सहा.अधिक्षक (जन्म मुत्यु रेकॉड)			
४	विभागीय सळता निरीक्षक			
५	ऊप अभियंता बांधकाम ना.रोड			
६	ऊप अभियंता भु.ग.यो.ना.रोड			
७	ऊप अभियंता विधुत ना.रोड			
८	ऊप अभियंता पा.पु ना.रोड			
९	उघान निरीक्षक ना.रोड			
१०	मलेरीया सुपरवायझर ना.रोड			
११	कर नरीक्षक/घरपट्टी/पाणीपट्टी/विविधकर			
१२	वरिष्ठ लिपिक			
१३	माहिती नोंदणीकार/लिपिक			
१४	रेकॉर्ड असिस्टंट			
१५	लिपिक -टंकलेखक			
१६	वाहानचालक			
१७	शिपाई			
१८	मदतनिस			
१९	सफाई कामगार			
२०	स्मशानभुमी रक्षक /पहारेकरी			

प्रशासन विभागातील प्रकरण सादर करण्याची पध्दती
उपलेखापाल, माहितीनोदणीकार, वरिष्ठ लिपिक(लेखा), वरिष्ठ लिपिक/कर निरीक्षक, लिपिक टंकलेखक, माहिती
नोदणीकार कम लिपिक, रेकॉर्ड असिस्टंट

लिपिक
|
वरिष्ठ लिपिक
|
सहा.अधिकृषक/कर निरीक्षक
|
आधिक्षक
|
विभागिय अधिकारी
|
संबंधित विभागाचे उप आयुक्त
|
संबंधित विभागाचे खातेप्रमुख
|
संबंधित विभागाचे अतिरीक्त आयुक्त
|
नाशिक महानगरपालिका आयुक्त सौ.ा.
|
आवश्यकतेनुसार
मा.स्थायी समिती/मा.महासभा

नाशिक महानगरपालिका नाशिक प्रशासन विभागात कोणताही निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील सोपविलेले उत्तरदायित्व

- १) कामाचे नाव ;
- २) संबंधित तरतुद
- ३) संबंधित अधिनियम
- ४) नियम : महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम व विनिमय नसार कर्तव्य पार पाडतांना प्रतिब्धं १९४९ / माहितीचा अधिनियम २००५ च्या अनुषंगाने शासनाने वेळोवेळी पारीत केलेले नियम.
- ५) शासन निर्णय : www.maharashtra.gov.in व नाशिक महानगरपालिका www.nashikcorporation.in या संकेतस्थळावर प्रसिध्द झालेले निर्णय व माहिती

परिपत्रक क्र./कार्यालयीन आदेश : संबंधित परिपत्रक

अ.क्रं.	विषय	क्रमांक व दिनांक
१)	किरकोळ शिक्षेचे अधिकार	मा.आयुक्त सौ.ा. नाशिक महानगरपालिका नाशिक यांनी प्रधान केलेल्या अधिकारानुसार

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचा-याची भूमिका आणि जबाबदारी	शेरा
१)	सर्व साधारण प्रकरणे	तीन	७ दिवस	लिपिक :- प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख :- शिफारसीसह प्रकरण अग्रेषित करणे विभाग प्रमुख :- निर्णय घेणे	
२)	तात्काळ प्रकरणे	तीन	शक्यतो त्याच दिवशी /दुस-या दिवशी सकाळी	लिपिक :- प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख :- शिफारसीसह प्रकरण अग्रेषित करणे विभाग प्रमुख :- निर्णय घेणे	
३)	तातडीच्या स्वरुपाची फाईल	तीन	शक्यातो चार दिवसाच्या आत	लिपिक :- प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख :- शिफारसीसह प्रकरण अग्रेषित करणे विभाग प्रमुख :- निर्णय घेणे	
	कोणत्याही विभागाकडे विचारार्थ पाठवायची आवश्यकता नसलेली फाईल	तीन	४५ दिवस	लिपिक :- प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख :- शिफारसीसह प्रकरण अग्रेषित करणे विभाग प्रमुख :- निर्णय घेणे	

कलम ४(१)(b)(i) नमुना 'क'

नाशिक महानगरपालिका येथील प्रशासन विभागाच्या अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये

अ.क्र.	विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/नियम/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	शेरा
१)	प्रशासकीय प्रकरणे	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम नसार १९४९ / माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या अनुषंगाने शासनाने वेळोवेळी पारित केलेले नियम www.maharashtra.gov.in व नाशिक महानगरपालिका www.nashikcorporation.in या संकेतस्थळावर प्रसिध्द झालेले निर्णय व माहिती	
२)	माहिती अधिकार प्रकरणे	माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५	

ख

विभागीय कार्यालय नाशिकरोड अंतर्गत सहाय्यक माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	सहाय्यक माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा	भ्रमणध्वनी क्रमांक
१)	श्री.सुधाकर नुरजी वसावे	अधिक्षक	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९४२३१७९१२२/ ९४२१५६३४४३
२)	श्री.संजय गोसावी	विभागीय स्वच्छता निरीक्षक	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९४२३१७९१७६
३)	श्री.नामदेव जाधव	सहा.अधिक्षक घरपट्टी/पाणीपट्टी	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९६२३०७७७३५
४)	श्री.संजय पगार	सहा.अधिक्षक घरपट्टी/पाणीपट्टी	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९७६६८५९१३१
५)	श्री.सुनिल आव्हाड	सहा.अधिक्षक घरपट्टी/पाणीपट्टी	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९९६०९७४४०९
६)	श्रीमती.आशा बागुल	सहा.अधिक्षक रेक्ॉर्ड विभाग	ना.रोड विभागीय कार्यालय	८९७५४३२२८०
७)	श्री.बी.आर.काळे	सहा.अधिक्षक विविध कर वसुली विभाग	ना.रोड विभागीय कार्यालय	-----
८)	श्री.राजेश पालवे	उप अभियंता बाधकाम	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९४२२२४५८९५
९)	श्री.राजेश पालवे	उप अभियंता भुगयो	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९४२२२४५८९५
१०)	श्री.अविनाश भोये	उप अभियंता पा,पु	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९४२३१७९१५८
११)	श्री.संजय कुलकर्णी	कनिष्ठ अभियंता विधुत	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९४०३६९७८८१
१२)	श्री.ईजाज शेख	कनिष्ठ अभियंता/ ऊधान निरीक्षक	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९८५००६४९६४
१३)	श्री.महेशकुमार जाधव	वरिष्ठ लिपिक स्लम विभाग	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९८५०८३९५२९ /७८७५४४८१२२
१४)	श्री.सी.आर.शिंदे	वरिष्ठ लिपिक आतिक्रमण विभाग	ना.रोड विभागीय कार्यालय	९७६३११०८८१

अपिलिय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलिय प्राधिका- यांचे नांव	अधिकार पद	अपिलिय प्राधिकारी म्हणून त्यांची कार्यकक्षा	अहवाल देणारे माहिती अधिकारी	ई-मेल आयडी (या कायद्यापुरताच)
१.	श्री. बच्छाव महेश	उप-आयुक्त (प्रशासन)	म.न.पा. नाशिक	अधिक्षक ना.रोड विभाग	Sudhakarvasav005 @gmail.com
२.	श्री. बहिरम रोहीदास	उप-आयुक्त (अति.)	म.न.पा. नाशिक	व. लिपिक अति.ना.रोड	-----
३.	श्री. दोरकुळकर रोहीदास	उप-आयुक्त (मुनिकंस)	म.न.पा. नाशिक	सहा.अधिक्षक घरपट्टी/पाणीपट्टी वि. ना.रोड	-----
४.	सर्व तांत्रिक विभागाचे संबंधीत कार्यकारी अभियंता (बांधकाम/पा.पु./ भुगयो/विद्युत)	सर्व तांत्रिक विभागाचे संबंधीत कार्यकारी अभियंता	म.न.पा. नाशिक	सर्व तांत्रिक विभागाचे संबंधीत उप-अभियंता (बांधकाम/पा.पु./ भुगयो/विद्युत)	-----
५.	श्री. सुनिल रौंदळ	उद्यान अधिक्षक	म.न.पा. नाशिक	उद्यान निरिक्षक/क.अभियंता	-----
६.	श्री. सुनिल बुकाणे	आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी	म.न.पा. नाशिक	विभागीय स्व.निरिक्षक ना.रोड	-----

कलम ४(१)(b) (vii)

विभागीय कार्यालय, नाशिकरोड

नाशिक महानगरपालिका, प्रशासन विभाग नाशिकरोडमध्ये कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी त्यांची कार्यालयात अमंलबजावणी करणेपूर्वी, जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करणे बाबत अस्तित्वात असलेला तपशिल

अ.क्र.	कोणत्या विषयाशी सलामसलत	व्यवस्थेची कार्यपध्दती	संबंधी शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश इ. क्रमांक व दिनांक	पुनर्विलोकनाचा काळ
१.	धोरणात्मक निर्णय		निरंक	

कलम ४(१)(b) (xiii)

नाशिक महानगरपालिका, नाशिकरोड विभागातून सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थींचा तपशिल.

परवाना/परवानगी/सवलत यांचा प्रकार

परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती : संबंधीत मुख्यालय विभाग/विभागीय अधिकारी

अ.क्र.	परवाना धारकांचे नांव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशिल
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम २ (एच) व ४ (१) (बी) नुसार १७ बाबींवर प्रसिध्द करावयाची माहिती व प्रशासन विभागाची माहिती खालिलप्रमाणे आहे.

कलम (२) एच-नमुना (क)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी सार्व. प्राधिकरणाचे नांव :- नाशिक महानगरपालिका, नाशिकरोड विभाग

अ.क्र.	सार्वजनिक प्राधिकरणाची निर्मितीकारानुसार विभागणी	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव	ठिकाण/संपुर्ण पत्ता
१.	संबंधीत राज्य सरकार वा केंद्र शासनाच्या परिपत्रकाने वा आदेशाने निर्मिती	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
विभागीय कार्यालय, नाशिकरोड प्रशासन विभागाची सर्वसाधारण रचना
विभागीय अधिकारी

अधिक्षक	अधिक्षक	अधिक्षक	अधिक्षक	
अधिक्षक (प्र.)	वि.स्व.निरिक्षक	सहा.अधिक्षक	उप-अभियंता	उद्यान निरिक्षक
	घरपट्टी/पाणीपट्टी विभाग	बांध/भुगयो/पा.पु/विद्युत		
	(सर्व तांत्रिक विभाग)			
सहा.अधिक्षक	स्व.निरिक्षक	वसुली लिपिक	शाखा अभियंता	लिपिक
वरिष्ठ लिपिक	मुकादम	---	क.अभियंता	हेडमाळी
स्लम/प्रशासन/रेकॉर्ड विविधकर/अतिक्रमण.				
लिपिक	सफाई कामगार	शिपाई	मिस्त्री/मुकादम/बिगारी	माळी/बिगारी
वाहनचालक				
शिपाई				
सुरक्षारक्षक				